



Broj: 15-4-16-5-306-7/22  
Sarajevo: 12.01.2023. godine

Komisija za za prodaju - službenog putničkog motornog vozila, putem postupka javne licitacije na osnovu člana 2. Riješenja o imenovanju Komisije, broj:15-4-16-5-306-4/22 od 28.12.2022. godine, pripremila je pravila o postupku sprovođenja javnog nadmetanja-licitacije.

**PRAVILA JAVNE LICITACIJE**  
**za prodaju vozila Agencije za policijsku podršku po**  
**Odluci broj: 15-4-16-5-306-1/22**

**Član 1.**  
**(Predmet prodaje)**

Pravilima javne licitacije propisuje se organizacija i postupak provođenja javne licitacije (u daljem tekstu: Pravila) za prodaju vozila koje je u vlasništvu Agencije za policijsku podršku na osnovu i Odluke broj: 15-4-16-5-306-1/22 od 09.12.2022. godine:

| L<br>O<br>T | Marka i tip vozila, boja            | Vrsta goriva | Broj šasijske i broj motora      | God. proizv. | Opis stanja vozila, pređeni kilometri      | Zapremina i snaga KW/cm <sup>3</sup> | Cijena u KM |
|-------------|-------------------------------------|--------------|----------------------------------|--------------|--|--------------------------------------|-------------|
| 1.          | Citroen C5<br>AA-Limuzina<br>(crna) | dizel        | VF7RDRHF89L544770<br>DYXH4041384 | 2009.g.      | u voznom stanju<br>odjavljeno<br>336.542km | 1997/103                             | 11.800      |

**Član 2.**  
**(Način licitacije)**

- (1) Licitacija se provodi uz objavu javnog oglasa u sredstvima javnog informisanja i na zvaničnoj web stranici Agencije [www.psa.gov.ba](http://www.psa.gov.ba).
- (2) Prodaja vozila će se izvršiti putem javnog nadmetanja, metodom prikupljanja pismenih ponuda.

**Član 3.**  
**(Početna cijena)**

Početna cijena za vozilo iz člana 1. Ovih pravila utvrđena je od strane Komisije za procijenu vrijednosti –putničkih motornih vozila koja su u vlasništvu Agencije za policijsku podršku. Zapisnik o radu Komisije broj: 15-4-16-5-306-3/22 od 28.12.2022. godine.

**Član 4.**  
**(Komisija za provođenje postupka licitacije)**

- (1) Postupak licitacije provodi Komisija za prodaju putničkih motornih vozila u vlasništvu Agencije za policijsku podršku (u daljem tekstu: Komisija), imenovana Rješenjem broj:15-4-16-5-306-4/22 od 28.12.2022.godine.
- (2) Članovi Komisije su dužni prijaviti svaki sukob interesa tokom provođenja postupka javne licitacije.
- (3) Postupak sprovođenja javnog nadmetanja-licitacije vodi predsjednik Komisije.
- (4) Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavlja sekretar.

**Član 5.**  
**(Pravo učešća)**

- (1) Pravo učešća na licitaciji imaju domaća i strana fizička i pravna lica, koja prije utvrđenog roka za licitaciju uplate predviđeni depozit i dostave ponudu za učešće na javnom nadmetanju koji ne može biti :
  - a. manji od 6% početne vrijednosti za vozila procijenjene vrijednosti u rasponu do 5.000,00KM;
  - b. manji od 8% početne vrijednosti za vozila procijenjene vrijednosti u rasponu od 5.000,00KM pa do 10.000,00KM.
  - c. manji od 9% početne vrijednosti za vozila procijenjene vrijednosti u rasponu od 10.000,00KM pa do 20.000,00KM.
  - d. manji od 10% početne vrijednosti za vozila procijenjene vrijednosti preko 20.000,00KM.
- (2) Zaposleni u Agenciji za policijsku podršku i članovi njihove uže porodice nemaju pravo učešća na licitaciji.
- (3) Uplata depozita/kaucije za učešće u postupku javnog nadmetanja-licitacije se može uplatiti i na glavni budžetski račun kod Centralne banke BiH broj 0000030000000145.

Prilikom uplate na pomenuti račun treba navesti sledeće podatke:

Primalac: Ministarstvo finansija i trezora

Transakcijski račun broj:0000030000000145

Poziv na broj: 37111

Svrha uplate: Javno nadmetanje – licitacija u Agencija za policijsku podršku

**Član 6.**  
**(Licitacija)**

Postupak licitacije obuhvata:

- a) pripremu licitacije,
- b) registraciju učesnika,
- c) otvaranje ponuda,
- d) javno nadmetanje, proglašavanje pobjednika javnog nadmetanja/ licitacije,
- e) aktivnosti poslije sprovedene licitacije: verifikacija postupka, verifikacija sprovedene licitacije, izrada prijedloga kupoprodajnog ugovora i predaja vozila kupcu.

**Član 7.**  
**(Javni oglas o licitaciji)**

Nakon pribavljanja saglasnosti direktora na Pravila licitacije Komisija sačinjava javni oglas o licitaciji i isti oglašava u sredstvima javnog informisanja, u najmanje tri dnevna lista koji izlaze na području Bosne i Hercegovine i na zvaničnoj web stranici Agencije [www.psa.gov.ba](http://www.psa.gov.ba).

**Član 8.**  
**(Sadržaj javnog oglasa)**

Javni oglas sadrži:

- a) Podatke o Agenciji za policijsku podršku (adresa, telefon, fax, kontakt osoba),
- b) Opis predmeta licitacije,
- c) Mjesto i vrijeme gdje se može pogledati vozilo koje je predmet licitacije, telefon i kontakt osoba za informaciju;
- d) Mjesto, datum i vrijeme početka održavanja licitacije (registracija učesnika, otvaranje ponuda),
- e) Rok i način podnošenja ponuda,
- f) Početna cijena vozila koja se nude na prodaju izražena u konvertibilnim markama,
- g) Iznos depozita za učešće u licitaciji i način uplate depozita.

**Član 9.**  
**(Dostavljanje ponuda)**

- (1) Ponude se dostavljaju u zatvorenoj koverti sa naznakom „NE OTVARATI- Ponuda za prodaju vozila putem licitacije – LOT br. \_\_“, sa dokazom o izvršenoj uplati depozita. Ponude se dostavljaju na propisanom obrascu koji se može preuzeti na pisarnici Agencije, kao i na web stranici Agencije [www.psa.gov.ba](http://www.psa.gov.ba) i koji je u prilogu pravila.
- (2) Ponude se mogu dostaviti lično na Pisarnicu Agencije za policijsku podršku, Aleja Bosne Srebrene bb, 71 000 Sarajevo, blok C II sprat soba 203 ili putem pošte na adresu Agencija za policijsku podršku, Aleja Bosne Srebrene bb, 71 000 Sarajevo.
- (3) Rok za dostavljanje ponuda je 7 dana od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja.
- (4) Sve ponude koje pristignu nakon roka od 7 dana od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja, neće se uzimati u razmatranje.
- (5) Javno otvaranje ponuda uz prisustvo zainteresovanih ponuđača održaće se dana navedenog u javnom pozivu u sredstvima javnog informisanja.

- (6) Otvaranju ponuda mogu prisustvovati fizička lica lično ili po punomoćniku, te osoba koja je ovlaštena da zastupa pravno lice ili punomoćnik za učešće u postupku licitacije.

**Član 10.**  
**(Sadržaj i prihvatljivost ponude)**

- (1) Ponuda sadrži:
- a) Podatke o fizičkom licu (ime i prezime, ime jednog roditelja, adresu i broj telefona, broj tekućeg računa i ovjerenu kopiju identifikacijskog dokumenta),
  - b) Podatke o pravnom licu (naziv pravnog lica, adresu i broj telefona, potpis ovlaštene osobe i pečat, ime ovlaštenog lica za zastupanje u postupku licitacije, rješenje o upisu u sudski registar ne starije od tri mjeseca ovjerenog od strane nadležnog organa, broj poslovnog računa).
  - c) Iznos ponude u konvertibilnim markama,
  - d) LOT br. 2 za koji se podnosi ponuda,
  - e) Dokaz o uplati depozita.
- (1) Ponuda se dostavlja na propisanom obrascu (Prilog 1).
- (2) Ponuda mora biti potpisana od strane podnosioca, a ukoliko je ponuđač pravno lice, ista mora biti i ovjerena pečatom pravnog lica.
- (3) Prihvatljivom ponudom se smatra ponuda koja sadrži podatke iz stava (1), (2) i (3) ovog člana i čiji je iznos ponude jednak ili veći od najmanje procjenjene vrijednosti vozila.
- (4) Licitacija će biti ponovažna i u slučaju da ponudu dostavi samo jedan ponuđač.

**Član 11.**  
**(Postupak licitacije)**

- (1) Licitacija počinje registracijom kandidata, koja podrazumijeva provjeru identiteta podnosioca ponude, zakonskog zastupnika ili punomoćnika.
- (2) Predsjednik Komisije upoznaje registrovane kandidate iz stava (1) ovoga člana sa pravilima licitacije i daje mogućnost učesnicima da postave pitanja u vezi postupka nadmetanja, nakon čega Komisija odgovara na postavljena pitanja registrovanih kandidata.
- (3) Predsjednik Komisije pristupa otvaranju prispjelih ponuda čiji se sadržaj unosi u listu ponuđača koja sadrži: naziv ponuđača, redni broj, marku i tip vozila, ponuđeni iznos i prihvatljivost ponude.
- (4) Ponude koje ne ispunjavaju uslove iz člana 10 ovih Pravila neće se razmatrati u daljem postupku licitacije.
- (5) Komisija, nakon razmatranja liste ponuđača, utvrđuje najvišu cijenu ponude za sva vozila o čemu usmeno obavještava prisutne ponuđače. Predsjednik Komisije proglašava pobjednike licitacije koji su dostavili najvišu cijenu ponude za ta vozila.
- (6) Ako se na poziv za određeno vozilo odazove samo jedan ponuđač s prihvatljivom ponudom Komisija ga proglašava pobjednikom licitacije.
- (7) Ako se prijave dva ili više ponuđača sa prihvatljivom ponudom i istom cijenom, koja je ujedno i najviša cijena ponude, predsjednik Komisije za te ponuđače otvara usmeno javno nadmetanje.
- Usmeno javno nadmetanje se provodi na način da je najmanji iznos povećanja ponude od 100 KM, a vremenski razmak izjašnjenja za povećanje ponude ne može trajati duže od 1 minute.
- (8) Pobjednikom usmenog javnog nadmetanja smatra se ponuđač koji je u postupku javnog nadmetanja ponudio najveći iznos za određeno vozilo.

- (9) U slučaju da ponuđači iz stave (7) ovog člana ne žele izvršiti povećanje cijene usmenim javnim nadmetanjem, Komisija će proglasiti pobjednikom ponuđača koji je ranije dostavio ponudu po datumu i vremenu prijemnog štambilja službe pisarnice Agencije.
- (10) Nakon proglašenja pobjednika za sva putnička vozila koja su predmet prodaje Komisija izrađuje listu pobjednika licitacije i zapisnik o toku licitacije. Zapisnik o provedenom toku licitacije, listu ponuđača i listu pobjednika licitacije potpisuju svi članovi Komisije.
- (11) Komisija obavještava direktora Agencije za policijsku podršku o uspjehu licitacije i neprodatim vozilima radi donošenja konačne odluke direktora o daljem postupku u vezi sa neprodatim vozilima.

#### **Član 12.**

##### **(Prodajna vrijednost vozila)**

- (1) Vozilo se na prvoj licitaciji ne može prodati ispod procijenjene vrijednosti vozila.
- (2) Ukoliko se na poziv na prodaju određenog vozila ili za određeni LOT ne odazove ili ne prijavi ni jedan zainteresirani ponuđač, institucija će izvršiti novo raspisivanje javnog poziva na prodaju, uzimajući u obzir da početna/procjenjena vrijednost prethodne licitacije može biti umanjena maksimalno do 10%.

#### **Član 13.**

##### **(Održavanje reda u postupku licitacije)**

- (1) Predsjednik Komisije osigurava efikasno i nesmetano odvijanje postupka licitacije te jednak tretman prema svim učesnicima licitacije.
- (2) Učesnici u postupku licitacije iz ovih Pravila dužni su se ponašati u skladu sa pozitivnim pravilima ponašanja, izbjegavajući narušavanje reda i mira u postupku provođenja licitacije.
- (3) Komisija ima pravo da sa licitacije odstrani učesnika koji se ne pridržava pravila ponašanja iz stava (2) ovog člana.

#### **Član 14.**

##### **(Prigovor na povredu pravila licitacije)**

- (1) U toku samog postupka licitacije, registrovani kandidati iz člana 11. ovih Pravila imaju pravo podnošenja usmenog ili pismenog prigovora Komisiji, zbog povrede Pravila postupka licitacije.
- (2) Prigovor privremeno obustavlja postupak licitacije, a osnovanost prigovora ocjenjuje Komisija neposredno po njegovom ulaganju, te istovremeno odlučuje po prigovoru, što se konstatuje u zapisniku o radu Komisije. Po donošenju odluke po prigovoru Komisija nastavlja sa radom.

#### **Član 15.**

##### **(Pristup informacijama)**

Učesnici u postupku licitacije imaju pravo uvida u dokumentaciju nastalu u postupku licitacije u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 28/00, 45/06, 102/09, 62/11 i 100/13).

#### **Član 16.**

### (Povrat depozita)

1. Svim učesnicima licitacije čije ponude ne budu prihvaćene vraća se uplaćeni depozit, a isti se isplaćuje na račun sa kojeg je izvršena uplata depozita prema Zahtjevu koji Agencija uputi Ministarstvu finansija i trezora BiH.
2. Pobjedniku licitacije uplaćeni depozit se vraća po izvršenom plaćanju ugovorenog iznosa za prodaju vozila, a isti se isplaćuje na račun sa kojeg je izvršena uplata depozita prema Zahtjevu koji Agencija uputi Ministarstvu finansija i trezora BiH.

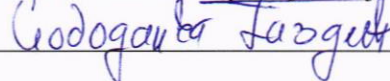
### Član 17.

#### (Obaveze kupca)

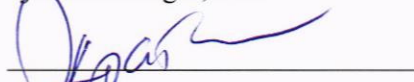
- (1) Ponuđač čija ponuda bude prihvaćena, odnosno kupac, dužan je pristupiti zaključenju ugovora u roku od 7 (sedam) dana od dana završetka postupka licitacije.
- (2) Kupac je dužan za kupljeno vozilo uplatiti puni iznos u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisivanja ugovora.
- (3) Sve poreze i troškove oko prenosa vlasništva snosi kupac.
- (4) Prodaja se vrši po načelu „viđeno-kupljeno“, bez naknadnih prigovora i žalbi koje se odnose na predmet prodaje, a primopredaja vozila će se izvršiti odmah po predočenju dokaza o izvršenoj uplati kupoprodajne cijene.
- (5) Ako kupac odustane od kupovine (odnosno ne pristupi sklapanju ugovora ili ne uplati puni iznos ponudene cijene), uplaćeni depozit mu se neće vratiti, a Agencija za policijsku podršku će zaključiti ugovor sa slijedećim najpovoljnijim ponuđačem sa licitacije, čija ponuda treba da bude ista ili veća od procijenjene vrijednosti vozila.

#### Komisija:

Slobodanka Gazdić, predsjedavajući



Ljubinka Dragaš, član



Đenan Frljak, član





dr. sc. Husein Nanić, direktor

Prilog:-Obrazac ponude

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Ponuda za: \_\_\_\_\_

(broj LOT-1, marka i tip vozila, boja vozila)

Naziv pravnog lica ili ime i prezime (ime jednog roditelja) fizičkog lica:

\_\_\_\_\_

Tačna adresa: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

JMB (za fizička lica): \_\_\_\_\_

ID broj (za pravna lica): \_\_\_\_\_

Iznos ponude \_\_\_\_\_ (slovima: \_\_\_\_\_)KM.

Potpisi (pečat za pravna lica) \_\_\_\_\_

Uz ponudu obavezno dostaviti:

- uslovi propisani članom 10. ovih Pravila